**填寫教育部「105年藝術與設計菁英國際進修獎學金行政契約書」之注意事項**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **頁碼** | **常見錯誤與注意事項** | **打勾** |
| P 1 | 確實填寫姓名、領域名稱、國名、學校公司機構名稱 |  |
| P 10 | 乙方為學生本人，乙方授權代理人為學生家長乙方與乙方授權代理人皆需在「簽名蓋章」處簽名用印 |  |
| P 11 | 1 未依規定檢附營利事業登記證明 |  |
| 2 舖保章程無可作保字樣，需更換舖保或改以兩位保證人代替。 |  |
| 3 兩位保證人如已在乙方連帶保證人表格處加蓋任職機關關防，就無需出具證明書證明保證人身份 |  |
| 4 舖保或兩位保證人作保需一式六份 |  |
| 5 兩位保證人、學生、授權代理人皆需附上身份證正反影本 |  |
| P 12  附件一 | 「教育部105年藝術與設計菁英國際進修獎學金第一學期申請書」  1 護照號碼與身分證字號會遺漏 |  |
| 2 申請人簽名需簽名並蓋章 |  |
| P 13  附件二 | 「教育部105年藝術與設計菁英國際進修獎學金第二學期申請書」  1 護照號碼與身分證字號會遺漏 |  |
| 2 申請人簽名需簽名並蓋章 |  |
| P 14  附件三 | 「教育部105年藝術與設計菁英國際進修獎學金完成義務期滿申請書」申請人處需簽名並蓋章 |  |
| P 15  附件四 | 「教育部105年藝術與設計菁英國際進修獎學金成果報告書」封面 |  |
| 其它 | 1 契約書中如有修改處，請於修正處蓋章或簽名 |  |
| 2 填寫行政契約書1式5份 |  |
| 3 確實攜帶各項簽訂行政契約書應檢附的證明文件與資料 |  |
| 4 提供學費匯入帳戶時，請提供您能夠在國外即時查詢是否收到  雲科匯款的帳戶 |  |
| 5如有特殊假期安排，包含離開進修國的遊學、參訪，請務必於出發前向承辦人員提出申請。 |  |